

נכון ליום: ז' בשבט תשע"ח, 23.1.2018

תקנון הסנט לעבודה נוספת של חברי הסגל האקדמי באוניברסיטה

1 מבוא

חבר הסגל האקדמי המועסק באוניברסיטה במשרה מלאה מן הראוי שיראה את האוניברסיטה כמקום עיסוקו העיקרי, ויקדיש את מלוא הזמן והמרץ הדרושים לעבודתו באוניברסיטה. משום כך עליו להימנע מעיסוקים נוספים העלולים לפגוע בחובותיו כלפי האוניברסיטה, או לפחות להגבילם, כך שלא יפגעו בחובותיו אלו.

תקנון זה בא להסדיר את התנאים שעל פיהם חבר הסגל האקדמי המכהן באוניברסיטה במשרה מלאה, יוכל לעסוק בעבודה נוספת. התקנון בא גם לקבוע את הנהל להגשת בקשות לעבודה נוספת ואת הליך אישורן.

2 הגדרות

א	האוניברסיטה	אוניברסיטת בר-אילן.
ב	חבר סגל	חבר הסגל האקדמי של האוניברסיטה המכהן בה במשרה מלאה, על פי מינוי שהוצא מכוח תקנוני המינויים של האוניברסיטה.
ג	עבודה נוספת	עיסוק של חבר סגל, המועסק באוניברסיטה במשרה מלאה – בעבודה נוספת, בעלת אופי מתמשך מחוץ למסגרת האוניברסיטה, שמתקבל עבורה שכר או תשלום או שמופק ממנה רווח, למעט עבודות חד-פעמיות בעלות אופי ארעי (לעניין עבודה נוספת במסגרת האוניברסיטה – ראה סעיף 4 (ה)).
ד	הוועדה	ועדה לעבודה נוספת שהרכבה וסמכויותיה מוגדרות בתקנון זה.
ה	ועדת ערר	ועדה שבפניה יוגשו ערעורים על החלטות הוועדה ואשר הרכבה וסמכויותיה מוגדרות בתקנון זה.

3 תחולה

תקנון זה יחול על כל חברי הסגל של האוניברסיטה בכל מסלולי המינויים, לרבות חברי הסגל הזוטרי ובעלי מינויי הוראה או מחקר מיוחדים, בין שהם בעלי קביעות ובין שאינם בעלי קביעות, המועסקים על ידי האוניברסיטה במשרה מלאה. תקנון זה לא יחול על חבר סגל הנמצא בשבתון, בחופשה ללא תשלום או בחלקי משרה, למעט ענייני ניגוד אינטרסים לאוניברסיטה ולרוחה.

לא יעבוד חבר סגל עבודה נוספת אם יש בה כדי לפגוע בחובותיו כלפי האוניברסיטה, או שהיא מעוררת ניגוד אינטרסים.

4 עבודות נוספות העשויות להיות מותרות

העבודות הנוספות המותרות בכפוף ¹ להוראות סעיפים 3, 5, 6, 7, 8, 10, 11 בתקנון זה, ובכפוף ¹ לכל תקנות אחרות של האוניברסיטה ככל שהן נוגעות לעניין שבנידון, מפורטות בסעיפים 4 (א) עד 4 (ה).

א הוראה או מחקר או ניהול אקדמי במוסד להשכלה גבוהה, בבית ספר גבוה, בבית מדרש למורים, במכללה או במוסד מוכר אחר להשכלה על תיכונית, ובתנאי שדרגת המינוי במוסד ההוא לא תהיה נמוכה מדרגת המינוי של חבר הסגל באוניברסיטת בר-אילן או מקבילה בשינויים הנובעים מנסיבות העניין.

- ב עבודת מחקר מדעית או פרסום בתחום מומחיותו של חבר הסגל (בכל פרסום הנובע מעבודה לפי סעיף קטן זה, אשר בו נהוג לציין את שיוכו המוסדי של המחקר, חייב חבר הסגל לציין את השתייכותו לסגל אוניברסיטת בר-אילן).
- ג ייעוץ מקצועי בתחום מומחיותו של חבר הסגל.
- ד הוראה בחטיבה העליונה של בית ספר תיכון.
- ה דין עבודה נוספת באוניברסיטה כדין עבודה נוספת מחוץ לאוניברסיטה, לרבות עיסוק במחקר במסגרת מכון, מרכז או קתדרה¹ או חברת בת של אוניברסיטת בר-אילן אשר הותרה לעניין זה על ידי הוועדה המרכזת של הסנט.
- ו תפקיד באוניברסיטה או בשליחותה, אשר עבורו משתלם גמול תפקיד אינו נחשב כ"עבודה נוספת" על פי תקנון זה.

5 תנאי עבודה נוספת

- עיסוק של חבר סגל בעבודה נוספת מותר בתנאים ובמגבלות כמפורט להלן בסעיף זה:
- א אם אין היא פוגמת בחובות של חבר הסגל האקדמי בהוראה ובמחקר באוניברסיטה.
- ב אם אין היא מעוררת ניגוד אינטרסים.
- ג כאשר נשמרים האינטרסים של האוניברסיטה בכל הנוגע למתקניה, להוצאותיה, למחקריה ולשמה.
- ד על פי אישור מראש של דקן או של¹ ועדה לעבודה נוספת, בהתאם לסעיף 6 שלהלן.
- ה היקף העבודה הנוספת המותרת בהוראה הינו בהיקף שאינו עולה על מחצית משעות ההוראה השבועיות במשרה מלאה של חבר סגל בדרגתו באוניברסיטה,³ או 8 שעות בכל סוג עבודה אחר, שיתפרסו¹ על פני לא יותר משני ימי עבודה בשבוע.

6 היתרי עבודה נוספת וכלליה

- א לא יעבוד חבר סגל עבודה נוספת מותרת (ראה סעיף 4) אף בהיקף המצוין בסעיף 5 (ה) לעיל,³ אלא אחרי שהגיש בקשה לכך והותרה לו העבודה הנוספת על ידי הדקן. לא יעבוד חבר סגל עבודה שאינה מן העבודות המותרות שבסעיף 4 לעיל בהיקף כלשהו, ואף לא עבודה נוספת מותרת בהיקף המצוין בסעיף 5 (ה) לעיל,³ אלא אחרי שהגיש בקשה וקיבל היתר מפורש לכך בכתב מראש מהוועדה לעבודה נוספת (ראה סעיף 8) וכמפורש בסעיף להלן.
- ב מובהר בזאת שהמשמעות של "יום עבודה" הינה יום אחד בשבוע או לכל היותר עבודה בהיקף של יום אחד הפרוסה¹ על שני ימי עבודה בשבוע בלבד.

7 בקשות לעבודה נוספת

- בקשות היתר לעבודה נוספת תוגשנה על פי הנהלים שלהלן:
- א חבר סגל המבקש לעבוד עבודה נוספת ימלא טופס "בקשת היתר לעבודה נוספת" על נספחיו, לרבות כל האישורים הנדרשים בו,³ ויעבירו להמלצת ראש המחלקה.
- ב ראש המחלקה יבחן את הבקשה, ירשום את המלצתו במקום המיועד לכך, ויעביר את הטופס אל דקן הפקולטה תוך שבוע ימים.
- ג כל בקשה לעבודה נוספת לקראת שנת הלימודים הבאה, תוגש לא יאוחר מט"ו באייר של שנה"ל השוטפת, ובמקרה שאין חבר הסגל יודע מראש על העבודה הנוספת, תוגש הבקשה מיד עם היוודע הדבר, ובטרם יתחייב חבר הסגל לעסוק בה.

8 אישור עבודה נוספת

בקשות לעבודה נוספת יידונו ויאשרו כדלהלן:

- א בקשה לעבודה נוספת מותרת (כמוגדר בסעיף 4) בהיקף המצוין בסעיף 5 (ה) לעיל, ³ תיבחן ותאושר, אם ימצא מקום לכך, על ידי הדקן.
- לא ניתנה תשובה על ידי הדקן תוך שלושים יום מתאריך קבלת הבקשה בפקולטה, תיחשב הבקשה כמאושרת. ניתנה תשובה שלילית במועד על ידי הדקן, רשאי חבר הסגל המבקש לערער עליה בפני הוועדה לעבודה נוספת.
- ב בקשה לעבודה נוספת שאינה מותרת, בהיקף כלשהו, או זו המותרת אך היקפה עולה על המצוין בסעיף 5 (ה) לעיל, ³ תועבר מיד על ידי הדקן לדיון בוועדה לעבודה נוספת.
- ג הוועדה לעבודה נוספת תשקול את הבקשה – הכל לפי העניין – אחרי קבלת חוות דעת ראש המחלקה. התקבלה הבקשה במזכירות הוועדה לפני ט"ו באייר, יודיע יו"ר הוועדה לחבר הסגל בכתב על כוונתו לכנס את הוועדה לדיון בבקשתו או על החלטת הוועדה, תוך 30 יום מקבלת הבקשה.
- ד התקבלה הבקשה במזכירות הפקולטה לפני ט"ו באייר ולא הודיע יו"ר הוועדה לעבודה נוספת לחבר הסגל, תוך 30 יום מקבלת בקשתו, על כוונתו לכנס את הוועדה לדיון בבקשתו, או על החלטת הוועדה, יהיה ¹ חבר הסגל רשאי לעבוד את העבודה הנוספת שעליה ביקש אישור, למשך אותה שנת לימודים שהבקשה התייחסה אליה.
- ה התירה הוועדה את העבודה הנוספת המבוקשת, יועברו העתקי הבקשה וההיתר לרקטור לאישור. תוקף ההיתר יהיה לשנת לימודים אחת בלבד.
- ו החלטות הוועדה והרקטור תועברנה לדקן, אשר יודיען למבקש.

9 הוועדה לעבודה נוספת, הרכבה ושיקוליה

- א הסנט (או הוועדה המרכזת שלו על פי הסכמתו) ימנה ועדה אחת לעבודה נוספת לכלל הפקולטות. ²
- ב תקופת כהונתה של כל ועדה תהיה בדרך כלל שנתיים, ומניין חוקי לשיבותיה יהיה שלושה חברים.
- ג הוועדה תהיה רשאית לזמן לדיוניה את ראשי היחידות הנוגעים בדבר ואת המועמד כדי לקבל מהם מידע נוסף.
- ד בבואה להכריע בבקשה, תתחשב הוועדה לעבודה נוספת בנאמר בסעיפים 5 (א) עד 5 (ג) ובין היתר, בסך כל העסקתו של חבר הסגל במסגרת האוניברסיטה, במחקר, בהוראה ובתפקידים אחרים, וזאת בהתאם להנחיות שיינתנו לה מפעם לפעם על ידי הוועדה המרכזת של הסנט.

10 החלטת הוועדה וערעור עליה

- א הוועדה רשאית לדחות את הבקשה לעבודה נוספת, לאשרה במלואה, או לאשרה לתקופה או בהיקף הנפלים מן המבוקש.
- ב התנגדה הוועדה ו/או הרקטור לעיסוק חבר הסגל בעבודה הנוספת, או שהעירה הערה מגבילה, יהיה חבר הסגל רשאי לערער על כך, כמפורט בסעיף 11. אולם הוא יהיה כפוף להחלטת הוועדה עד קבלת ערעורו ומתן היתר בכתב.
- ג הרקטור והדקן הנוגע בדבר רשאים לערער על החלטת הוועדה לעבודה נוספת.

11 ועדת ערר

- א הסנט ימנה ועדת ערר על-פקולטטיבית בהרכב של ארבעה חברים מבין חברי הסנט או מבין הרקטורים לשעבר. מניין חוקי לישיבות ועדת הערר יהיה שלושה.
- ב חבר סגל המבקש לערער על החלטת הוועדה לעבודה נוספת, יגיש את ערעורו בכתב ליו"ר ועדת הערר. הוגש הערר לפני כ"ח בתמוז, תחליט ועדת הערר ותודיע החלטתה לחבר הסגל המערער בתוך 30 יום מהגשת ערעורו. החלטת ועדת הערר תהיה סופית.

12 עבודה נוספת ללא היתר על פי תקנות אלו, דינה כעבירת משמעת.

החלטת ועדת הקבע של אוניברסיטת בר-אילן

ועדת הקבע החליטה כדלקמן: ¹

- א הקמת מכללה, פקולטה, בית ספר או חוג במסגרת מוסד אקדמי קיים או חדש אסורה על חבר סגל כל עוד חבר הסגל נמנה עם חברי הסגל האקדמי של אוניברסיטת בר-אילן.
- ב קיים איסור מוחלט על כל חבר סגל להיות קשור בצורה כלשהי לגיוס תרומות למוסדות אקדמיים אחרים.

1 תיקונים לשוניים שאושרו בוועדת התקנונים, בישיבה מיום ב' באייר תשע"ב (24.4.2012).

2 אושר בסנט, בישיבה מיום כ"ט בניסן תשע"ד (29.4.2014)
תחולת השינוי: 1.10.2014

3 אושר בסנט, בישיבה מיום ז' בשבט תשע"ח (23.1.2018)
תחולת השינוי: 1.2.2018