

נכון ליום: ג' בניסן תשפ"ה, 1.4.2025

תקנון מינויים כעמית מחקר תעשייתי *

תקנון זה מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד, אך כל האמור בתקנון משמעו לנשים ולגברים כאחד

1 מבוא

- א תקנון זה אושר על ידי הסנט בישיבתו מיום ג' בניסן תשפ"ה (1.4.2025). הסנט רשאי לשנות תקנון זה, כולו או מקצתו, מזמן לזמן.
- ב מטרתו של תקנון זה להגדיר מעמד "עמית מחקר תעשייתי" (עמ"ת) לקידום קשרי המחקר של האוניברסיטה עם התעשייה.
- ג בעל מינוי כעמ"ת יהיה חוקר מוביל בתעשייה, בעל תואר שלישי, העוסק במחקר יישומי ומפרסם את פירות מחקרו, והמסוגל להשתלב בעשייה המחקרית באוניברסיטה במסגרת משרתו העיקרית בתעשייה. המינוי מותנה בהסכם בין האוניברסיטה לבין מעסיקו של העמ"ת.
- ד המינוי אינו מקנה לאדם זכויות של חבר סגל אקדמי בכיר או זוט, אינו מטיל חובות הוראה ואינו מקנה זכות לקבלת שכר. על בעל מינוי זה יחולו אך ורק תקנונים, הנחיות, נהלים והוראות, שהוחלו באופן מפורש על עמ"תים, ובאופן שהוחלו.
- ה עמ"ת יהיה סמוך על חבר סגל אקדמי בכיר, ופעילותו תהיה ביחידה האקדמית אליה שייך חבר הסגל. הוא יעסוק במחקר, לרבות פרסומים אקדמיים ומקצועיים, השתתפות בהשגת מענקי מחקר, והנחיית תלמידי מחקר בכפוף לתקנון בית הספר ללימודים מתקדמים.
- ו **הגדרות:**
פקולטה – לרבות היחידה ללימודים בין-תחומיים.
סגן הנשיא לקשרי תעשייה – או מי שימונה מטעם הנשיא באופן קבוע כאחראי על תחום זה.

2 דרגות

הדרגות במינוי עמ"ת הן:

עמית מחקר תעשייתי
עמית מחקר תעשייתי בכיר.

3 תהליך המינוי

- א יוזם ההצעה למינוי חדש יהיה בדרך כלל סגל הנשיא לקשרי תעשייה. הנשיא, הרקטור, או הדקן, רשאים גם הם ליזום מינוי עמ"ת. כל מינוי יהיה בהסכמת דקן הפקולטה ובהסכמת חבר הסגל שעליו סמוך המועמד.
- ב יוזם המינוי יעביר לדקן הפקולטה בקשה לפתיחת הליכי המינוי תוך ציון הדרגה המוצעת, ויצרף קורות חיים של המועמד, רשימת פרסומיו השפטיים, הערכה של רמתו האקדמית, ומידע על אישיותו והתאמתו למינוי המוצע.
- ג בקשת המינוי תכלול מכתב הערכה על רמתו המקצועית והישגיו של המועמד מאת מנהל בכיר בחברה בה הוא מועסק, והסכמה עקרונית מטעם החברה בה הוא מועסק.
- ד הדקן יביא את הצעת המינוי לוועדת תכניות ומינויים (תו"מ) הפקולטית, לאחר שיוודע לחברי הוועדה שהמינוי יהיה על סדר היום. ההצעה תובא בצירוף מכתבי חוות דעת ממומחים מחוץ לאוניברסיטה ומחוץ לחברה שבה מועסק המועמד.
עבור מינוי כעמית מחקר תעשייתי – שני מכתבים.
עבור מינוי כעמית מחקר תעשייתי בכיר – שלושה מכתבים, שמתוכם לפחות אחד מכותב בעל מינוי אקדמי בכיר במסלול הרגיל.

- ה ועדת תו"מ הפקולטית תדון בהצעה. אם אין בין המשתתפים בדיון מומחה בתחום עיסוקו של המועמד, יזמין הדקן מומחה בתחום זה שדרגתו האקדמית מרצה בכיר ומעלה, שישתתף בדיון כחבר בעל זכות הצבעה.
- ו הוועדה תשקול את ידיעותיו של המועמד, כישוריו ורמתו בתחום המקצועי, פרסומיו ורמתם, יכולתו לקדם את הקשרים בין המחקר באוניברסיטה לתעשייה, ולמלא את תפקידיו במסגרת המינוי, הרקע המקצועי המחקרי שלו, יכולתו לעבוד עבודת צוות ולשתף פעולה, תכונותיו האישיות, וכל פרט אחר שהוא רלוונטי לפי שיקול דעתה, וזאת על בסיס החומר ומכתבי חוות הדעת שהוצגו בפניה.
- ז הוועדה רשאית לבקש בדיון ראשון מכתבי חוות דעת נוספים, ולדחות את ההחלטה לדיון שני. המלצת הוועדה תתקבל בהצבעה חשאית וברוב של שני שלישים מהמשתתפים בדיון.
- ח הצביעה הוועדה לאשר מינוי, יעביר הדקן את ההמלצה יחד עם פרוטוקול הדיון וכל החומר שהוצג בפני הוועדה, לאישור הרקטור וסגן הנשיא לקשרי תעשייה. מתן המינוי מותנה בחתימת האוניברסיטה, המעסיק, והעמית, על הסכם אשר יכלול בין היתר הסדר קניין רוחני בין הצדדים ויסדיר את ההיבטים השונים הנובעים מהמינוי.

4 העלאה בדרגה

- א יוזמת ההעלאה בדרגה, מדרגת עמית מחקר תעשייתי לדרגת עמית מחקר תעשייתי בכיר, תהיה בדרך כלל של דקן הפקולטה, על פי המלצתו של חבר הסגל שעליו סמוך העמית. הנשיא, הרקטור, סגן הנשיא לקשרי תעשייה, חבר הסגל שעליו סמוך העמית, והעמית עצמו, רשאים אף הם ליזום העלאה בדרגה.
- ב הדקן יביא את ההצעה להעלאה בדרגה לפני ועדת תו"מ של הפקולטה, בצירוף המלצתו לחיוב או לשלילה, במכתב מפורט ומנומק, ובצירוף שלושה מכתבי חוות דעת ממומחים בכירים בארץ או בעולם בתחומי מחקרו והתמחותו המקצועית של המועמד, מחוץ לאוניברסיטה ולחברה בה המועמד מועסק. לפחות אחד מכתבי המכתבים יהיה בעל מינוי אקדמי במסלול הרגיל בדרגת מרצה בכיר ומעלה.
- ג סגן הנשיא לקשרי תעשייה יוזמן לדיון מתוקף תפקידו כחבר בעל זכות הצבעה.
- ד אם אין בין המשתתפים בדיון מומחה בתחום עיסוקו של המועמד, יזמין הדקן מומחה בתחום זה, שדרגתו האקדמית פרופ' חבר ומעלה, שישתתף בדיון כחבר בעל זכות הצבעה.
- ה הוועדה תדון בהצעה להעלאה בדרגה. הוועדה תשקול, בנוסף לאמור לעיל בסעיף 3 (ו), גם את יחסי האנוש של העמית, והצלחתו בהנחיית תלמידי מחקר. המלצת הוועדה תתקבל בהצבעה חשאית וברוב של שני שלישים מהמשתתפים.
- ו החלטה להמליץ תועבר לאישור הרקטור. נדחתה הבקשה, לא תוגש בקשה חוזרת לפני חלוף 12 חודשים.

5 חובת סודיות

- פרוטוקול ועדת תו"מ פקולטית בדיוניה על מינוי חדש או העלאה בדרגה על פי תקנון זה, מסקנותיה, משתתפיה, והחומר שהובא בפניה, יהיו סודיים ואסור יהיה לגלותם למועמד או לכל גוף שהוא, פרט לרקטור או לסגן הנשיא לקשרי תעשייה.
- למרות האמור לעיל, במקרה שניתנה החלטה שלילית, ולבקשת המועמד, ניתן לספק לו תמצית מהנאמר בוועדה ללא חשיפת שמות הדוברים.

6 תקופת מינוי וחידוש מינוי

- א מינוי כעמ"ת הוא מינוי שאין עמו קביעות. המינוי יהיה לתקופה של עד שלוש שנים. בסוף התקופה טעון המינוי חידוש באישור הרקטור וסגן הנשיא לקשרי תעשייה. אל הבקשה לחידוש יצורף דו"ח מטעמו של חבר הסגל שעליו סמוך העמ"ת.
- ב אין מגבלה על תקופת השהיה הכוללת כעמ"ת.
- ג על אף האמור בסעיפים (א) ו-(ב):
- (1) המינוי יסתיים עם הודעתו של העמ"ת או של מעסיקו בתעשייה, בכתב.
 - (2) הרקטור וסגן הנשיא לקשרי תעשייה רשאים לסיים את המינוי בכל עת, מטעמים שיירשמו.
 - (3) המינוי יסתיים במקרה והעמ"ת הפסיק להיות מועסק בחברה בה עבד כשהמינוי אושר. חידוש המינוי לאחר תחילת עבודתו של עמ"ת במקום אחר ייעשה בהסכמת הרקטור, סגן הנשיא לקשרי תעשייה והדקן, אחרי קבלת מכתב של מנהל בכיר כאמור בסעיף 3 (ג), קביעת הסדר קניין רוחני חדש, והסכם עם המעסיק החדש כאמור בסעיף 3 (ז).

7 מעבר ממסלול עמ"ת למסלול מינויים אחר באוניברסיטה

מעמדו והוותק של עמ"ת שיקבל מינוי בכל מסלול מינויים אחר באוניברסיטה, יהיה כשל חבר סגל חדש שהתמנה לאותו מסלול.

8 העדר יחסי עובד-מעסיק

- א העמ"ת הוא עובד של מעסיקו בתעשייה, ומינוי באוניברסיטה הוא באישור מעסיקו. מינוי כעמ"ת אינו יוצר יחסי עובד-מעסיק בין העמ"ת לבין האוניברסיטה.
- ב העסקת עמ"ת בשכר בתפקיד כלשהו באוניברסיטה, לרבות הוראה, תהיה באישור מעסיקו, ולא כחלק מהמינוי כעמ"ת. אין להתנות את מעמד העמ"ת בהוראה בשכר.

9 ניגוד עניינים

- א חבר בוועדת תו"מ איננו רשאי להשתתף ולהצביע בכל דיון או הצבעה על מינוי או קביעת דרגה של קרוב משפחתו.
- ב חבר ועדת תו"מ שיש לו קשרי חברות קרובים שמחוץ לאוניברסיטה או קשרי עבודה או קשר מקצועי עם המועמד, לרבות שותפות בכתובת מאמר או הגשת בקשה למענק מחקר, ידווח על כך לדקן, שייקבע אם אין בכך לסכן את חופש הדעת המקצועי של אותו חבר ועדה, ובהתאם לכך האם החבר רשאי להשתתף בדיון ובהצבעה.

10 הנחיות באשר למינוי ולהעלאה בדרגה

- א מבלי לגרוע משיקול הדעת של הוועדות כאמור בסעיפים 3 (ו) ו-4 (ה), יידרש מהמועמדים למינוי ולהעלאה בדרגה לעמוד בדרישות הבאות:
- (1) בעל דרגת עמ"ת יהיה בעל תואר שלישי, בעל הישגים מחקרניים, שפרסם עבודות מחקר בכתבי עת פומביים ושפיטים, ובעל יכולת ליזום בהצלחה קשרים מחקרניים בין אנשי הסגל לבין התעשייה בה הוא מועסק.
 - (2) בעל דרגת עמ"ת בכיר יהיה, בנוסף לדרישות עבוד דרגת עמ"ת, כזה שפרסם עבודות מחקר בכתבי עת פומביים ושפיטים ברמה גבוהה

על בעל המינוי של עמ"ת יחולו כללי ההתנהגות, האתיקה ונהלי המשמעת החלים באוניברסיטה על סגל אקדמי והחלטות הגורמים המוסמכים, לרבות תקנון המשמעת לסגל אקדמי בשינויים המחויבים והתקנון למניעת הטרדה מינית.

* התקנון אושר לראשונה בסנט, בישיבה מיום ג' בניסן תשפ"ה (1.4.2025).
תחולה: 1.5.2025